

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ООО «НАНОСОФТ РАЗРАБОТКА»

Оглавление

1. Общие положения	2
2. Основные понятия	2
3. Правовые основания обработки персональных данных.....	4
4. Принципы обработки персональных данных.....	5
5. Цели обработки персональных данных.....	5
6. Категории субъектов персональных данных.....	6
7. Объем и категории обрабатываемых персональных данных	7
8. Порядок и условия обработки персональных данных	9
9. Поручение на обработку и передача персональных данных третьим лицам.....	11
10. Обработка данных куки-файлов (cookies)	13
11. Обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности персональных данных	13
12. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных	15
13. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных	16
14. Ответственность лиц, осуществляющих обработку персональных данных	17
15. Опубликование и актуализация Политики	17

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ-152) и определяет цели, общие принципы обработки персональных данных, а также реализуемые меры защиты, обрабатываемых персональных данных, и права субъектов персональных данных в ООО «Нанософт разработка» (далее – Общество).

1.2. Политика распространяется на все процессы обработки персональных данных в Обществе, обязательна для применения всеми работниками, осуществляющими обработку персональных данных, и подлежит обязательному опубликованию на собственных Информационных ресурсах Общества.

1.3. Положения Политики учитываются и применяются в отношении третьих лиц при осуществлении ими обработки персональных данных в интересах Общества, например, в случаях передачи им персональных данных на основании поручений на обработку, иных соглашений и договоров.

1.4. Общество ставит соблюдение прав и свобод граждан одним из важнейших условий осуществления своей деятельности.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.2. **Оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках Политики функции Оператора выполняет Общество.

2.3. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.4. **Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения**, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном ФЗ-152.

2.5. **Политика** – настоящая политика обработки персональных данных Общества.

2.6. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.7. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.8. Роскомнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, в рамках Политики – уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

2.9. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2.10. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.11. Пользователь – физическое лицо (самостоятельное или в качестве представителя юридического лица/ИП), которое использует Информационные ресурсы Общества и (или) программные продукты Общества.

2.12. Файлы cookie (куки-файлы) – данные, которые автоматически передаются Обществу в процессе использования собственного Информационного ресурса Общества с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, географическое местоположение, информация о браузере и виде операционной системы устройства Пользователя, технические характеристики оборудования и программного обеспечения, применяемых Пользователем, дата и время доступа к Информационному ресурсу.

2.13. Информационные ресурсы Общества (Информационные ресурсы) – источники информации и обмена данными, организованные Обществом, доступные Пользователям, размещенные в сети Интернет:

2.13.1. Собственные Информационные ресурсы:

а). Официальный сайт Общества: www.nanocad.ru

б). Личный кабинет Пользователя: lk.nanocad.ru

в). Личный кабинет Партнера: dealer.nanocad.ru

г). Официальный образовательный ресурс Общества: academy.nanocad.ru

д). Форум пользователей программных продуктов Общества: forum.nanocad.ru

е). Портал разработчиков Общества: developer.nanocad.ru

ж). Все сайты, размещенные на доменах третьего уровня домена nanocad.ru.

2.13.2. Арендруемые Информационные ресурсы:

а). Платформа для проведения онлайн-вебинаров: www.webinar.ru

б). Другие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет, используемые в бизнес-процессах Общества, например, для регистрации на мероприятия, проводимые Обществом, оценки компетенций и другие цели.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, договоров и соглашений, во исполнение которых и в соответствии с которыми осуществляется обработка персональных данных в Обществе:

- Конституция Российской Федерации;
 - Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Налоговый кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
 - Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
 - Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
 - Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
 - Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
 - Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ»;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
 - Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа»;
 - Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
 - Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
 - Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
 - Устав Общества;
 - договоры и соглашения Общества;
 - согласия субъектов персональных данных (в случаях, предусмотренных требованиями законодательства Российской Федерации);
 - согласия субъектов персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Оператора).
- 3.2. В случаях, предусмотренных требованиями законодательства Российской Федерации, согласие оформляется в письменной форме с указанием необходимых сведений, определенных законодательством.

4. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Обработка персональных данных Обществом осуществляется на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Целями обработки персональных данных в Обществе являются:

- 5.1. Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ.
- 5.2. Ведение кадрового и бухгалтерского учета.
- 5.3. Обеспечение соблюдения законодательства об обороне.
- 5.4. Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ.
- 5.5. Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ.
- 5.6. Обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ.
- 5.7. Обеспечение соблюдения законодательства РФ об исполнительном производстве.
- 5.8. Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора.
- 5.9. Обеспечение пропускного режима на территорию Общества.
- 5.10. Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Общества.

- 5.11. Обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением.
- 5.12. Дистанционное обучение по работе с программными продуктами Общества.
- 5.13. Размещение сведений о работниках на корпоративном портале.
- 5.14. Размещение сведений о работниках и партнерах на официальном сайте Общества.
- 5.15. Добровольное медицинское страхование.
- 5.16. Оформление командировок.
- 5.17. Регистрация товарных знаков.
- 5.18. Информирование миграционной службы о заключении трудового договора с иностранным гражданином.
- 5.19. Обеспечения лицензионной поддержки пользователей программного обеспечения Общества.
- 5.20. Техническая и консультационная поддержка по программным продуктам Общества.
- 5.21. Государственная регистрация программ для ЭВМ или базы данных в Роспатенте.
- 5.22. Оформление доверенностей.
- 5.23. Обеспечение процедуры избрания (формирования) органов управления Общества.
- 5.24. Организация конференций, семинаров, вебинаров, иных публичных мероприятий в интересах Общества, организаций партнеров и профессиональных сообществ.
- 5.25. Осуществление связи с физическими и юридическими лицами для направления им уведомлений, ответов на запросы, рассылок и информационных сообщений, в том числе сообщений маркетингового характера, а также совершение иных действий направленных на продвижение программных продуктов, товаров, работ и услуг Общества и его партнеров.
- 5.26. Аналитика сайтов Общества на основе действий пользователей, принятие решений по изменению дизайна и структуры сайтов, наполнению сайтов.
- 5.27. Оценка эффективности каналов продвижения продуктов, работ, услуг Общества на основании действий пользователей, настройка рекламы.

6. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Общество обрабатывает персональные данные следующих субъектов персональных данных:

- 6.1. Физические лица, состоящие или состоявшие в трудовых отношениях с Обществом, их ближайшие родственники, рекомендатели, а также лица, имеющие намерения вступить в такие отношения, например кандидаты на замещение вакантных должностей.
- 6.2. Физические лица, состоящие или состоявшие в гражданско-правовых отношениях с Обществом, а также лица, имеющие намерения вступить в такие отношения.
- 6.3. Физические лица, являющиеся контрагентами Общества.
- 6.4. Пользователи, владеющие лицензиями на программные продукты Общества.

- 6.5. Физические лица, проходящие в Обществе стажировки и практики от учебных заведений.
- 6.6. Физические лица, направившие в Общество запросы, сообщения, заявления, жалобы, предложения с указанием контактной информации или применением средств обратной связи.
- 6.7. Работники юридических лиц контрагентов Общества.
- 6.8. Пользователи Информационных ресурсов Общества.
- 6.9. Участники мероприятий, организованных Обществом или организациями партнерами.
- 6.10. Посетители офисов Общества.
- 6.11. Учредители, члены и кандидаты в члены Совета директоров Общества.
- 6.12. Акционеры Общества.
- 6.13. Потенциальные клиенты.

7. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. При получении персональных данных Общество руководствуется критерием, что содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к целям их обработки.

7.2. Для категорий субъектов персональных данных, указанных в пунктах 6.1, 6.2 Политики в соответствии с целями, указанными в пунктах 5.1-5.7, 5.9, 5.10, 5.13-5.18, 5.21, 5.22, могут обрабатываться следующие персональные данные (категория – иные персональные данные):

7.2.1. Общая информация (фамилия, имя, отчество, в том числе, прежние; пол; год, месяц, дата рождения; место рождения, гражданство).

7.2.2. Сведения документа, удостоверяющего личность; ИНН, СНИЛС, сведения полюсов обязательного и добровольного медицинского страхования; номер личного автомобиля.

7.2.3. Контактная информация (адреса регистрации, проживания, информирования; номера телефонов, адрес электронной почты).

7.2.4. Сведения о семье (семейное положение; состав семьи; законные представители, ближайшие родственники).

7.2.5. Профессиональная деятельность (место работы; должность; структурное подразделение; табельный номер).

7.2.6. Сведения о квалификации (образование; профессия; специальность; свидетельства о повышении квалификации или переподготовке).

7.2.7. Рекомендации и отзывы; сведения об оценке персонала.

7.2.8. Финансовое состояние; платежные реквизиты; доходы; сведения о налоговых и иных отчислениях в государственные фонды; сведения о начислениях и удержаниях денежных средств, вознаграждений в иной форме; сведения об исполнительном производстве.

7.2.9. Сведения о воинском учете; сведения о миграционном учете.

7.2.10. Увлечения и хобби; личные интересы.

7.2.11. Сведения о поощрениях, наградах, взысканиях и привлечении к ответственности.

7.2.12. Учетные пользовательские данные в информационных системах Общества, в том числе сертификаты электронной подписи.

7.3. Для категорий субъектов персональных данных, указанных в пунктах 6.1, 6.2 Политики в соответствии с целями, указанными в пунктах 5.1–5.2, могут обрабатываться персональные данные, отнесенные к категории специальных (сведения об инвалидности, сведения о нетрудоспособности).

7.4. Детализация процессов обработки персональных данных для категорий субъектов, указанных в пунктах 6.1 и 6.2 Политики, осуществляется локальными нормативными актами Общества.

7.5. С целью подготовки, заключения и исполнение гражданско-правового договора могут обрабатываться:

- фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, данные документа, удостоверяющего личность, должность, номер расчетного счета, наименование юридического лица;

- категория персональных данных – иные персональные данные;

- субъекты персональных данных: работники, контрагенты, представители контрагентов, исполнители по договорам ГПХ.

7.6. С целью обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением могут обрабатываться:

- фамилия, имя, отчество; наименование учебного заведения; номер группы; специальность, номер телефона;

- категория персональных данных – иные персональные данные;

- субъекты персональных данных: студенты, работники учебного заведения.

7.7. С целью дистанционного обучение по работе с программными продуктами Общества могут обрабатываться:

- фамилия, имя, отчество, дата и месяц рождения, наименование компании, ИНН компании, город нахождения компании, номер телефона, адрес электронной почты, наименование программы обучения, сроки проведения курса, история обучения, дата последнего входа, прогресс и результат обучения, статус прохождения обучения, результаты тестирования и опросов;

- категория персональных данных – иные персональные данные;

- субъекты персональных данных: обучаемые на курсах дистанционного обучения.

7.8. В целях пунктов 5.19, 5.20 Политики могут обрабатываться: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона, город, наименование компании, номер студенческого билета или договора, дата выдачи студенческого билета, направление подготовки (специальность), профиль или специализация, форма обучения, кафедра или структурное подразделение, должность (категория – иные персональные данные).

7.9. С целью обеспечение процедуры избрания (формирования) органов управления Общества могут обрабатываться:

– фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; сведения о гражданстве; банковские реквизиты; СНИЛС; ИНН; адрес регистрации; адрес места жительства; номер телефона; адрес электронной почты; сведения об образовании; ученая степень, ученое звание и степень (дата присвоения, данные документа); сведения о занимаемых должностях за определенный период, в т.ч. в других организациях, включая участие в органах управления; сведения о размере доли участия в уставном капитале Общества и других организациях;

- категория персональных данных – иные персональные данные;
- субъекты персональных данных: Генеральный директор, Члены Совета директоров, кандидаты в Совет директоров.

7.10. С целью организации мероприятий в интересах Общества, организаций партнеров и профессиональных сообществ могут обрабатываться:

- фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; телефон, адрес электронной почты; наименование компании, город, ИНН; наименование учебного заведения, наименование кафедры, статус;
- категория персональных данных – иные персональные данные;
- субъекты персональных данных: участники мероприятий.

7.11. Осуществление связи с физическими и юридическими лицами для направления им уведомлений, ответов на запросы, рассылок и информационных сообщений, в том числе сообщений маркетингового характера, а также совершение иных действий направленных на продвижение программных продуктов, товаров, работ и услуг Общества и его партнеров могут обрабатываться:

- фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты, наименование компании, должность, город, статус;
- категория персональных данных – иные персональные данные;
- субъекты персональных данных: Пользователи, потенциальные клиенты, физические лица, направившие в Общество запросы, сообщения, заявления, жалобы, предложения с указанием контактной информации или применением средств обратной связи.

7.12. В целях пунктов 5.26, 5.27 Политики обрабатываются:

- данные куки-файлов (cookies);
- категория персональных данных – иные персональные данные;
- субъекты персональных данных: Пользователи Информационных ресурсов Общества.

8. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Общество может осуществлять обработку персональных данных для целей обработки, указанных в Разделе 5 Политики следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;

- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без передачи;
- смешанная обработка персональных данных.

8.2. В случаях обработки персональных данных на основании получения согласия на обработку персональных данных – согласие может быть выражено в форме совершения субъектом персональных данных определенных действий, в том числе:

- согласия на обработку персональных данных в письменной форме, оформленного в соответствии ч. 4 ст. 9 ФЗ-152;
- согласия на распространение персональных данных, оформленного в соответствии с Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения»;
- продолжения использования Информационных ресурсов, взаимодействия с их пользовательским интерфейсом после уведомления пользователя об обработке данных;
- проставление отметок, чек-боксов, заполнение соответствующих полей в формах или бланках;
- поддержания электронной переписки, в которой сообщается об обработке персональных данных субъекта и о том, что субъект предоставляет свое согласие на обработку его персональных данных;
- предоставления персональных данных для оформления разового прохода на территорию Общества по адресу его местонахождения;
- устного озвучивания согласия как непосредственно, так и с использованием средств голосовой связи;
- иных действий, подтверждающих волеизъявление субъекта на предоставление согласия на обработку персональных данных.

8.3. В случаях обработки персональных данных Обществом, полученных не от субъекта, а от третьих лиц на основании договора, соглашения или поручения на обработку, обязанность получения согласия субъекта может быть возложено на лицо, от которого получены персональные данные.

8.4. При отказе субъекта предоставить персональные данные необходимые и достаточные для указанной цели обработки Общество не сможет осуществить действия для достижения указанной цели, например, может быть не завершена регистрация пользователя в личном кабинете, лицензия не предоставлена, услуги не оказаны, кандидат в органы управления не избран и т.д.

8.5. Действия с персональными данными включают: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

8.6. При обработке персональных данных обеспечиваются их точность, достаточность и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. При обнаружении неточных или неполных персональных данных может производиться их уточнение и актуализация.

8.7. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Обществе в течение сроков хранения документов, предусмотренных законодательством об архивном деле Российской Федерации.

8.8. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, обеспечивается запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

8.9. При осуществлении трансграничной передачи персональных данных учитываются требования к такой передаче согласно законодательству Российской Федерации. Перед осуществлением передачи Общество оценивает соблюдение конфиденциальности персональных данных и обеспечение безопасности персональных данных при их обработке органами власти иностранных государств, иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами, которым планируется трансграничная передача персональных данных.

8.10. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Общество обязано с момента выявления такого инцидента Обществом, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом уведомить Роскомнадзор:

– в течение 24 (двадцати четырех) часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Обществом на взаимодействие с Роскомнадзором, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

– в течение 72 (семидесяти двух) часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

9. ПОРУЧЕНИЕ НА ОБРАБОТКУ И ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

9.1. Общество может выступать как лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению других операторов на основании договоров поручений или иных соглашений, например, в целях предоставления клиентам прав на программные продукты.

9.2. Общество может привлекать сторонние организации для обработки персональных данных в качестве субподрядчиков на основании договора или соглашения, например:

– использования вычислительных ресурсов, сторонних услуг, приложений и инфраструктуры для обработки информации, связи с пользователями программных продуктов и услуг;

– организации партнерской сети для распространения программных продуктов.

9.3. Договоры поручения или соглашения могут содержать:

- цели, условия, действия с персональными данными, сроки обработки;
- роли, функции и обязательства сторон, меры по обеспечению конфиденциальности и информационной безопасности;
- права и ответственность сторон.

9.4. Персональные данные работников Общества обрабатываются с использованием информационных ресурсов третьих лиц на основании согласий в письменной форме на предоставление персональных данных указанным третьим лицам. В соглашениях определены цель обработки, перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, наименование лица, осуществляющего обработку персональных данных, перечень действий с персональными данными, срок в течение которого действует согласие, наименование и ИНН третьего лица, которому могут передаваться персональные данные.

9.5. Передача третьим лицам персональных данных работников Общества без согласия осуществляется:

- во исполнение обязанностей, возложенных законом, например, предоставление данных в СФР;
- во исполнение требований законодательства по раскрытию информации;
- иных основаниях, предусмотренных законодательством.

9.6. Персональные данные Пользователей Информационных ресурсов могут обрабатываться следующими сервисами третьих лиц в соответствии с договорами или соглашениями на основании согласий на предоставление персональных данных:

- АО «Тильда Пабблишинг» (ОГРН 1247700830354, ИНН 9707041449) – блочный конструктор сайтов Tilda, применяемый для создания регистрационных форм мероприятий, организуемых Обществом;
- ООО «Альбато» (ОГРН 1187746269754, ИНН 7731399880) – сервис для автоматизации и интеграции сервисов Альбато, применяемый для интеграции полученных от пользователей данных с информационными системами Общества;
- ООО «Юнисендер СМАРТ» (ОГРН 1227700213180, ИНН 9731091240) – сервис организации электронных рассылок Unisender, применяемый для организации почтовых рассылок Обществом;
- ООО «Ричмедиа» (ОГРН 1091215001591, ИНН 1215139170) – система онлайн-обучения и оценки персонала LMS iSpring Learn, используемая для онлайн обучения и оценки персонала работников Общества, работников дилеров и клиентов;

– для достижения целей обработки, указанных в пунктах 5.8, 5.19, 5.20, 5.24 Политики, персональные данные могут передаваться дилерам и партнерам Общества. Перечень дилеров и партнеров размещен в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://www.nanocad.ru/buy/dealers/>

9.7. Для получения в электронном виде согласий Пользователей Информационных ресурсов применяются экранные формы. Достоверность полученных таким образом данных не проверяется, информация обрабатывается в том виде, как она поступила с клиентского устройства.

10. ОБРАБОТКА ДАННЫХ КУКИ-ФАЙЛОВ (COOKIES)

10.1. В целях обработки персональных данных, определенных в пунктах 5.26, 5.27 Политики могут обрабатываться данные куки-файлов (cookies), собираемые при посещении Пользователем Информационных ресурсов.

10.2. Для получения согласия Пользователя Информационного ресурса на обработку куки-файлов в браузере его устройства показывается всплывающее окно, информирующее об обработке куки-файлов со ссылкой на политику обработки куки-файлов и кнопкой подтверждения согласия обработки.

10.3. Обработка данных куки-файлов необходима для корректной работы Информационных ресурсов, персонализации Пользователей, повышения эффективности и удобства работы с ресурсами и иных целей, предусмотренных Политикой.

10.4. Кроме обработки куки-файлов, установленных Информационным ресурсом, на устройства Пользователей могут устанавливаться куки-файлы, относящиеся к сторонним организациям, когда на Информационных ресурсах используются сторонние компоненты и программное обеспечение. Обработка таких куки-файлов регулируется политиками сайтов, к которым они относятся. На сайтах собственных Информационных ресурсов Общества могут быть размещены куки-файлы:

- ООО «Яндекс» (ОГРН 1027700229193, ИНН 7736207543) – аналитика посещения сайтов, защита от спама и мошеннических действий (Яндекс Метрика, Яндекс Смарт Капча);

- ООО «Бизнес Аналитика» (ОГРН 1167746871984, ИНН 7709973919) – маркетинговая платформа сквозной аналитики и автоматизации маркетинга Roistat.

10.5. В случае если Пользователь не согласен с обработкой куки-файлов Обществом, он может воспользоваться одним следующих вариантов:

- использовать режим «Инкогнито» браузера;
- произвести настройку браузера, чтобы он не принимал и не отправлял куки-файлы для всех сайтов или конкретного сайта;
- покинуть сайт.

10.6. Следует помнить, что блокирование куки-файлов может привести к тому, что Пользователь не сможет использовать все функции Информационных ресурсов Общества.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. Для персональных данных, обрабатываемых Обществом, обеспечивается режим конфиденциальности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальными нормативными актами Общества, условиями заключенных договоров и соглашений.

11.2. Режим конфиденциальности не распространяется на персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения и содержащиеся в общедоступных источниках информации.

11.3. Общество принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных для защиты от несанкционированного (в том числе, случайного) доступа, уничтожения, изменения, блокирования и других несанкционированных действий.

К таким мерам относятся:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Обществе;
- утверждение документа, определяющего политику Общества в отношении обработки персональных данных, локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных, локальных нормативных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации о персональных данных, требованиям к защите персональных данных, политике в отношении обработки персональных данных и локальным нормативным актам Общества;
- проверка наличия в договорах и включение при необходимости в договоры пунктов об обеспечении конфиденциальности и безопасности персональных данных;
- проведение оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ-152, соотношение указанного вреда и принимаемых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ-152;
- ознакомление и обучение работников правилам работы с персональными данными, обеспечения информационной безопасности;
- опубликование на сайтах Общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет документа, определяющего политику в отношении обработки персональных данных;
- обеспечением физической безопасности помещений и средств обработки, организацией пропускного режима и охраны, видеонаблюдения;
- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, формирование моделей угроз;
- применением средств обеспечения безопасности (антивирусных средств, межсетевых экранов, средств защиты от несанкционированного доступа), в том числе, программно-технические средства, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия, в случае, когда применение таких средств необходимо для реализации актуальных угроз;
- организацией учёта и хранения носителей информации, исключаяющей их хищение;
- организация резервного копирования информации, содержащей персональные данные;
- осуществлением контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

- управлением доступом к информационным ресурсам, использованием парольной защиты доступа к персональным компьютерам (рабочим станциям) и к локальной сети, осуществлением регистрации событий безопасности;
- иными мерами в соответствии с утвержденными локальными нормативными актами Общества.

12. РАССМОТРЕНИЕ ЗАПРОСОВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

12.1. Подтверждение факта обработки персональных данных, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 ФЗ-152, предоставляется Обществом субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней на основании направления субъекту персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

12.2. В предоставляемые по запросу сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

12.3. Запрос может быть направлен посредством личного кабинета Пользователя, либо на контактный адрес электронной почты Общества или почтовым (курьерским) отправлением по адресу фактического нахождения Общества.

12.4. В случае направления запроса субъекта персональных данных по электронной почте или почтовым (курьерским) отправлением в запросе должны быть отражены сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Обществом, либо иные сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных Обществом.

12.5. На основании запроса в соответствии с ФЗ-152 субъекту может быть предоставлена следующая информация:

- подтверждение факта обработки персональных данных Обществом;
- правовые основания и цели обработки персональных данных Обществом;
- цели и применяемые Обществом способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением работников Общества), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен ФЗ-152;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных ФЗ-152;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения Обществом обязанностей, установленных ст. 18.1 ФЗ-152;
- иные сведения, предусмотренные ФЗ-152 или другими федеральными законами.

12.6. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Обществом, или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

12.7. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 ФЗ-152, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

13. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

13.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, персональные данные подлежат актуализации Обществом:

- в случае подтверждения неточности персональных данных на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или на основании иных необходимых документов в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений;

- в случае выявления неправомерности обработки персональных данных, в срок не превышающий 3 (трех) рабочих дней Общество прекращает неправомерную обработку. Если обеспечить правомерную обработку невозможно, в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки, Общество уничтожает такие персональные данные и уведомляет об уничтожении субъекта персональных данных или Роскомнадзор в случае, если запрос о неправомерности обработки персональных данных был получен от Роскомнадзора.

13.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- Общество не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных ФЗ-152 или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено иным соглашением между Обществом и субъектом персональных данных.

13.3. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию в следующих случаях:

- по достижению цели обработки или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, а также при наступлении максимального срока хранения - уничтожение или обезличивание в течение 30 (тридцати) дней;
- невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных – уничтожение в течение 10 (десяти) рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных – в течение 30 (тридцати) дней;
- требование субъекта персональных данных о прекращении обработки персональных данных – в течение 10 (десяти) рабочих дней.

13.4. Подтверждение уничтожения персональных данных в случаях, указанных в пункте 13.3 Политики, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Роскомнадзором.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14.1. Ответственность работников Общества за обеспечение конфиденциальности персональных данных и их надлежащую обработку устанавливается условиями трудового договора, соглашения о конфиденциальности, локальными нормативными актами Общества.

14.2. Контроль исполнения требований Политики в Обществе осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в соответствии с локальными нормативными актами Общества.

14.3. Ответственность лиц, участвующих в обработке персональных данных на основании поручений Общества, за обеспечение конфиденциальности персональных данных и их надлежащую обработку устанавливается в соответствии с условиями заключенных с контрагентами договоров, соглашений о конфиденциальности и иных соглашений.

15. ОПУБЛИКОВАНИЕ И АКТУАЛИЗАЦИЯ ПОЛИТИКИ

15.1. Политика является общедоступным документом и подлежит опубликованию на собственных Информационных ресурсах Общества.

15.2. Политика действует бессрочно после утверждения и до замены актуализированной версией. Политика пересматривается ежегодно для поддержания в актуальном состоянии, изменения в Политику вносятся по мере необходимости.

15.3. Для реализации своих прав и законных интересов физические лица могут направлять обращения на почтовый адрес Общества или по адресу электронной почты – nano@nanocad.ru.